



Lista de chequeo previo al envío del artículo

Considerando que es importante facilitar los procesos de revisión del manuscrito y acelerar el informe de su posible publicación, se recomienda una autorrevisión final del manuscrito, comprobando todos los aspectos.

Documento portada (Cover Letter)	
El manuscrito incluye un título en español (máximo 90 caracteres).	
El manuscrito incluye la traducción del título al idioma inglés.	
El título del manuscrito claro, preciso, informativo y recogen el mayor número de términos identificativos posibles.	
Se incluye el resumen en español, en un solo párrafo y sin epígrafes (mínimo/máximo: 150/200 palabras).	
Se incluye <i>abstract</i> (traducción del resumen al idioma inglés), en un solo párrafo y sin epígrafes.	
Los resúmenes en español e inglés responden a las siguientes cuestiones: justificación del tema, objetivos, metodología del estudio, resultados y la principal conclusión.	
Se incluyen entre 4 y 5 descriptores (en español e inglés) (sólo palabras simples, no sintagmas o combinaciones de palabras), con los términos más significativos, y a ser posibles estandarizados.	
Los textos en inglés (título, resumen y descriptores) han sido redactados o verificados por un traductor oficial o persona experta en este idioma (Se prohíbe el uso de traductores automáticos).	
Se incluyen todos los datos de identificación de los autores en el orden estipulado en la normativa: datos de identificación y correspondencia, último grado académico concluido, filiaciones profesionales y correo electrónico.	
Se ha normalizado el nombre y apellido de los autores.	
Cada autor está identificado con su código ORCID.	
El perfil ORCID de los autores se encuentra debidamente cumplimentado de todos los autores.	
El número máximo de autores es cuatro, a excepción de aquellos trabajos que justifiquen un número mayor.	
El o los autores han firmado debidamente la carta de presentación del artículo, en la que consta la cesión parcial de derechos y la declaración de conflicto de intereses.	
Manuscrito	
Se incluye: título del manuscrito en español, inglés, resumen, <i>abstract</i> , descriptores y <i>keywords</i> .	
El trabajo respeta la extensión mínima y máxima permitidas: 5000/6500 palabras de texto (incluidas tablas y referencias).	
En caso de investigación, el manuscrito responde a la estructura exigida en las normas (IMYRD).	
Si se trata de un informe, estudio o revisión, el manuscrito respeta la estructura mínima exigida en las normas.	
El manuscrito explicita y cita correctamente las fuentes y materiales empleados.	
La metodología descrita, para los trabajos de investigación, es clara y concisa, permitiendo su replicación, en caso necesario, por otros expertos.	
Las conclusiones se apoyan en los resultados obtenidos y se presenta en forma de síntesis.	

Si se han utilizado análisis estadísticos, éstos han sido revisados/contrastados por expertos.	
Las citas en el texto se ajustan estrictamente a la normativa APA sSéptima edición.	
En caso de uso de notas finales, se ha comprobado que éstas son descriptivas y no pueden integrarse en el sistema de citación general. No se aceptan notas a pie de página.	
Se incluyen únicamente las referencias que han sido citadas en el texto.	
Las referencias finales se ajustan en estilo y formato a las normas internacionales APA séptima edición (https://apastyle.apa.org/apa-style-help).	
El número de referencias está en torno a 30 o más.	
Se han incluido los DOI en todas las Referencias que lo lleven con el siguiente ejemplo: https://doi.org/10.53877/riced3.5-1	
Todas las direcciones web de las referencias han sido acortadas con Bitly (https://bitly.com/).	
La figuras y tablas aportan información adicional y no repetida en el texto. Su calidad gráfica se ha verificado.	
El número de tablas y/o figuras no sobrepasa las 8.	
De ser el caso, se declaran los apoyos y/o soportes financieros.	
Aspectos formales	
Se evidencia total rigurosidad en la aplicación de la normativa en el uso de negritas, mayúsculas, cursivas y subrayados.	
Se evidencia el uso de AGaramond-Regular 11 puntos, en interlineado sencillo (1) y sin tabulaciones.	
Los epígrafes han sido numerados en arábigo de forma adecuada y jerárquicamente.	
Se ha hecho uso de los retornos de carros pertinentes.	
Se han suprimido los dobles espacios.	
Presentación	
Se adjunta carta de presentación indicando originalidad, novedad del trabajo y sección de la revista a la que se dirige, y si es el caso, consentimiento informado de experimentación.	
La carta de presentación incluye un anexo firmado por todos los autores, responsabilizándose de la autoría y cediendo los derechos de autor al editor.	
El manuscrito se sube a la plataforma en formato Word y sin identificación de autores.	
Documentos anexos	
Se adjuntan los dos documentos anexos: la carta de presentación y el manuscrito.	